

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

#### TITOLO DEL PROGETTO:

Sale&Pepe

#### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

**Settore:** E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

**Area di intervento:** 3. Animazione culturale con gli anziani

**Area di intervento secondaria:** 18. Educazione e promozione del turismo sostenibile e sociale

#### DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

#### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Sale&pepe intende promuovere e perseguire il benessere delle persone anziane attraverso la realizzazione di interventi tesi a migliorare la loro qualità della vita, sia favorendone i processi di integrazione e socializzazione, sia promuovendone un invecchiamento attivo, mediante il mantenimento e il potenziamento delle capacità e delle autonomie.

#### RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari	Ente di accoglienza
<p><b>Pianificazione, promozione e programmazione delle attività.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ partecipazione all'interno del gruppo di lavoro;</li> <li>▪ organizzazione del cronoprogramma delle diverse attività proposte;</li> <li>▪ segreteria organizzativa (organizzazione generale delle attività, tenuta dei contatti con i destinatari ecc.);</li> <li>▪ predisposizione dei diversi materiali promozionali delle attività progettuali;</li> <li>▪ scelta dei contenuti del messaggio;</li> <li>▪ elaborazione grafica;</li> <li>▪ scelta dei canali di comunicazione e distribuzione;</li> <li>▪ distribuzione del materiale promozionale sia cartaceo che digitale;</li> <li>▪ gestione pagine social e/o aggiornamento pagine web degli enti di accoglienza;</li> <li>▪ gestione di tutte le attività di promozione e comunicazione delle attività proposte.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Abruzzo APS</li> <li>2. ANTEAS Avezzano Marsica</li> <li>3. ANTEAS del Vastese</li> <li>4. ANTEAS L'Aquila Sulmona ODV</li> <li>5. ANTEAS Pescara</li> <li>6. ANTEAS Teatina</li> <li>7. ANTEAS Teramo ETS ODV</li> <li>8. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li> <li>9. Associazione Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune Di Perugia - APS</li> <li>10. AUSER Barisciano APS</li> <li>11. AUSER Insieme Marsica APS</li> <li>12. AUSER Pescara APS</li> <li>13. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>14. Caleidoscopio APS</li> <li>15. Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo - APS</li> <li>16. Centro Sociale Ferriera APS</li> <li>17. Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS</li> <li>18. Centro Socio Culturale l'ombra del nocciolo APS-ETS</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>19. Comune di Balsorano Centro Anziani</li> <li>20. Fondazione Comunità Marscianese Onlus</li> <li>21. Struttura Comprensoriale Ancescao Umbria Sud APS (sedi: Rete Sociale Guglielmi, Centro Sociale Tacito APS, Centro Sociale Cesure APS)</li> <li>22. ANTEAS Città di Castello ODV</li> </ol>
<p><b>Servizio di trasporto sociale e accompagnamento per lo svolgimento delle attività quotidiane.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ programmazione delle diverse attività di trasporto e /o accompagnamento (pianificazione degli appuntamenti, orari, percorso ecc.);</li> <li>▪ guida dei mezzi associativi per il trasporto dei richiedenti;</li> <li>▪ accompagnamento delle persone anziane nello svolgimento delle diverse attività quotidiane;</li> <li>▪ supporto per il disbrigo di pratiche burocratiche e commissioni (compilazione, consegna, ritiro, modulistica ecc.).</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Avezzano Marsica</li> <li>2. ANTEAS del Vastese</li> <li>3. ANTEAS Pescara</li> <li>4. ANTEAS Teatina</li> <li>5. ANTEAS Teramo ETS ODV</li> <li>6. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li> <li>7. AUSER Barisciano APS</li> <li>8. AUSER Insieme Marsica APS</li> <li>9. AUSER Pescara APS</li> <li>10. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>11. Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS</li> <li>12. Comune di Balsorano Centro Anziani</li> <li>13. Struttura Comprensoriale</li> <li>14. Ancescao Umbria Sud APS</li> <li>15. Centro Socio Culturale L'Ombra del Nocciolo APS – ETS (Auser)</li> <li>16. Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo APS</li> <li>17. Fondazione di Comunità Marscianese ETS</li> <li>18. ANTEAS Città di Castello ODV</li> </ol>
<p><b>Attività di ascolto e supporto psicologico.</b></p> <p>Compagnia telefonica e domiciliare anche attraverso l'ausilio, laddove necessario, di uno psicologo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ gestione del telefono (filo d'argento, amico o telefonia sociale) per l'attività di compagnia o smistamento delle richieste;</li> <li>▪ registrazione della richiesta con l'indicazione di tutte le informazioni utili all'attivazione della compagnia domiciliare;</li> <li>▪ attività di compagnia nel domicilio dell'anziano;</li> <li>▪ contatti e organizzazione dell'incontro con i familiari.</li> <li>▪ telecompagnia e supporto alla domiciliarità con l'utilizzo di gestionali specifici e assistenza ai dispositivi di telecompagnia e telesoccorso <b>(per Fondazione Marscianese).</b></li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Pescara</li> <li>2. AUSER Insieme Marsica APS</li> <li>3. AUSER Pescara APS</li> <li>4. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>5. Caleidoscopio APS</li> <li>6. Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS</li> <li>7. Fondazione Comunità Marscianese ETS</li> <li>8. Centro Socio Culturale L'Ombra del Nocciolo APS – ETS (Auser)</li> </ol>
<p><b>I giovani incontrano gli anziani.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ creazione database dei contatti delle scuole superiori, università della città;</li> <li>▪ organizzazione di un incontro con le realtà giovanili formali e informali del territorio;</li> <li>▪ registrazione delle adesioni;</li> <li>▪ organizzazione degli incontri formativi per gli aderenti all'iniziativa;</li> <li>▪ matching domanda e offerta tenendo conto delle disponibilità registrate dei giovani volontari o studenti.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>2. Comune di Balsorano Centro Anziani</li> </ol>
<p><b>Sportello di orientamento e accesso ai servizi.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ accompagnamento dell'utenza ai servizi erogati sul territorio sia dal privato sociale che dal pubblico;</li> <li>▪ prima informazione e reperimento della modulistica qualora possibile, sui portali web o piattaforme dedicate (a seconda della richiesta pervenuta);</li> <li>▪ accompagnamento alla compilazione di documenti/moduli;</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Abruzzo APS</li> <li>2. ANTEAS Avezzano Marsica</li> <li>3. ANTEAS del Vastese</li> <li>4. ANTEAS L'Aquila Sulmona ODV</li> <li>5. ANTEAS Pescara</li> <li>6. ANTEAS Teatina</li> <li>7. ANTEAS Teramo ETS ODV</li> </ol>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ contatti territoriali per acquisire informazioni da parte dei soggetti pubblici e del privato sociale che sul territorio si occupano a diverso titolo della terza età;</li> <li>▪ ricognizione dei bonus, sovvenzioni dedicate agli anziani;</li> <li>▪ attività di front office e back office;</li> <li>▪ evasione delle richieste pervenute.</li> <li>▪ informazione di base sui servizi socio - sanitari e di orientamento agli stessi e informazioni sui reparti e ambulatori presso postazione nel Presidio Ospedaliero di Città di Castello <b>(solo per la sede ANTEAS Città di Castello)</b></li> <li>▪ servizio di assistenza e di consulenza, agevolazioni sociali e pratiche previdenziali;</li> <li>▪ evasione, gestione e invio delle pratiche: rapporti con l'INPS, richiesta invalidità, pratiche Legge 104 ecc. <b>(Solo per la sede ANTEAS Abruzzo e del Vastese)</b></li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li> <li>9. AUSER Barisciano APS</li> <li>10. AUSER Insieme Marsica APS</li> <li>11. AUSER Pescara APS</li> <li>12. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>13. Caleidoscopio APS</li> <li>14. Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo – APS</li> <li>15. Centro Sociale Ferriera APS</li> <li>16. Comune di Balsorano Centro Anziani</li> <li>17. Struttura Comprensoriale Ancescao Umbria Sud APS (sedi: Rete Sociale Guglielmi, Centro Sociale Tacito APS, Centro Sociale Cesure APS)</li> <li>18. ANTEAS Città di Castello ODV</li> </ol>
<p><b>Attività motoria</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS del Vastese</li> <li>2. ANTEAS L'Aquila – Sulmona ODV</li> <li>3. ANTEAS Teatina</li> <li>4. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li> <li>5. Associazione Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune Di Perugia - APS</li> <li>6. AUSER Barisciano APS</li> <li>7. AUSER Insieme Marsica APS</li> <li>8. AUSER Pescara APS</li> <li>9. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>10. Caleidoscopio APS</li> <li>11. Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS</li> <li>12. Fondazione Comunità Marscianese ETS</li> <li>13. ANTEAS Città di Castello ODV</li> </ol>	
<p><b>Percorsi multisensoriali</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Abruzzo APS</li> <li>2. ANTEAS del Vastese</li> <li>3. ANTEAS L'Aquila – Sulmona ODV</li> <li>4. ANTEAS Teatina</li> <li>5. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li> <li>6. Associazione Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune Di Perugia - APS</li> <li>7. AUSER Barisciano APS</li> <li>8. AUSER Insieme Marsica APS</li> <li>9. AUSER Pescara APS</li> <li>10. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li> <li>11. Caleidoscopio APS</li> <li>12. Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo - APS</li> <li>13. Centro Sociale Ferriera APS</li> <li>14. Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS</li> <li>15. Comune di Balsorano Centro Anziani</li> <li>16. Fondazione Comunità Marscianese ETS</li> <li>17. Struttura Comprensoriale Ancescao Umbria Sud APS</li> <li>18. Centro Socio Culturale L'Ombra del Nocciolo APS – ETS (Auser)</li> <li>19. ANTEAS Città di Castello ODV</li> </ol>	
<p><b>Prevenzione e sicurezza</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Abruzzo APS</li> <li>2. ANTEAS del Vastese</li> <li>3. ANTEAS L'Aquila – Sulmona ODV</li> <li>4. ANTEAS Pescara</li> <li>5. ANTEAS Teatina</li> <li>6. ANTEAS Teramo ETS ODV</li> <li>7. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li> <li>8. Associazione Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune Di Perugia - APS</li> <li>9. AUSER Barisciano APS</li> </ol>	

10. AUSER Insieme Marsica APS 11. AUSER Pescara APS 12. AUSER Volontariato L'Aquila ODV 13. Caleidoscopio APS 14. Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo - APS 15. Centro Sociale Ferriera APS 16. Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS 17. Comune di Balsorano Centro Anziani 18. Fondazione Comunità Marscianese ETS 19. Struttura Comprensoriale Ancescao Umbria Sud APS 20. Centro Socio Culturale L'Ombra del Nocciolo APS – ETS (Auser) 21. ANTEAS Città di Castello ODV	
<b>Attività motoria.</b> <b>Percorsi multisensoriali.</b> <b>Prevenzione e sicurezza.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definizione dettagliata dei laboratori/corsi/attività attraverso una programmazione trimestrale;</li> <li>▪ contatti con i diversi operatori/docenti dei percorsi che saranno attuati;</li> <li>▪ promozione e raccolta delle adesioni;</li> <li>▪ tenuta dei contatti con i partecipanti alle diverse attività proposte;</li> <li>▪ partecipazione attiva in tutte le diverse fasi della singola iniziativa anche con funzione di tutoraggio;</li> <li>▪ supporto alla predisposizione degli spazi, reperimento del materiale di consumo e/o strumentale necessario per l'andamento dei diversi percorsi;</li> <li>▪ organizzazione dei tornei (scelta del gioco, adesioni, definizione delle regole, premi, tempi ecc.);</li> <li>▪ attività di tutoraggio;</li> <li>▪ in particolare nel periodo estivo saranno organizzati incontri per la prevenzione ai colpi di calore e con le forze dell'ordine e/o locali per "istruire" le persone anziane sulle truffe più diffuse che li coinvolgono (promozione dell'incontro, allestimento dello spazio ecc.);</li> <li>▪ per gli incontri culturali i volontari è richiesto il supporto di segreteria organizzativa in tutte le fasi di costruzione degli eventi.</li> <li>▪ Fresca Estate (solo per Centro Sociale Ferriera e Struttura Comprensoriale ANCeSCAO Umbria Sud (sedi: Rete Sociale Guglielmi, Centro Sociale Tacito, Centro Sociale Cesure): accoglienza diurna, nel periodo estivo, dal lunedì al venerdì, tutta la giornata, di anziani autosufficienti anche con lievi fragilità che intendono trascorrere la giornata in locali dotati di aria condizionata partecipando ad attività ludico-ricreative</li> <li>▪ Fresca Estate a Piediluco (solo per Centro Sociale Ferriera, Centro Sociale Narni-Scalo e Struttura Comprensoriale ANCeSCAO Umbria Sud (sedi: Rete Sociale Guglielmi, Centro Sociale Tacito, Centro Sociale Cesure): accompagnamento di anziani autosufficienti anche con lievi fragilità che intendono trascorrere la giornata al fresco del Lago di Piediluco partecipando ad attività ludico-ricreative</li> <li>▪ Fresca Estate a Perugia (Coordinamento Centri Sociali Perugia): accoglienza diurna, nel periodo estivo, dal lunedì al venerdì, tutta la giornata, di anziani autosufficienti anche con lievi fragilità che intendono trascorrere la giornata in locali dotati di aria condizionata partecipando ad attività ludico-ricreative</li> <li>▪ Fresca estate a Corciano (Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS): accoglienza diurna, nel periodo estivo, dal lunedì al venerdì, tutta la giornata, di anziani autosufficienti anche con lievi fragilità che intendono trascorrere la giornata in locali dotati di aria condizionata partecipando ad attività ludico-ricreative.</li> </ul>	
<b>Attività di vigilanza scolastica.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ partecipazione al gruppo di lavoro</li> <li>▪ collaborazione nella sorveglianza attiva davanti alle scuole</li> <li>▪ tenuta del calendario aggiornato dei turni</li> <li>▪ promozione del servizio di volontariato sul territorio</li> </ul>	1. ANTEAS del Vastese 2. Centro Sociale Antonio Cardinali
<b>Spazio compiti.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ promozione dell'iniziativa c/o gli istituti scolastici del territorio</li> <li>▪ segreteria organizzativa (iscrizioni, calendario, rapporti con i volontari disponibili e tenuta delle turnazioni degli stessi ecc.)</li> <li>▪ presenza e supporto compiti in accordo con i volontari referenti.</li> </ul>	1. AUSER Volontariato L'Aquila ODV 2. Centro Socio Culturale l'ombra del nocciolo APS-ETS
<b>Centro estivo.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promozione dell'iniziativa;</li> <li>- pianificazione e organizzazione delle attività creative e ludiche;</li> <li>- definizione e gestione delle attività laboratoriali finalizzate allo scambio di conoscenze tra vecchie e nuove generazioni;</li> </ul>	1. Centro Socio Culturale l'ombra del nocciolo APS-ETS

<ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione della segreteria organizzativa: iscrizioni, assicurazioni, tenuta dei contatti ecc.</li> <li>- presenza e supporto continuativo.</li> </ul>	
<p><b>A spasso con Daisy.</b>  <b>Segreteria organizzativa</b>  <b>Partecipazione a eventi culturali e/o visite organizzate in luoghi di interesse storico artistico culturale.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ partecipazione al gruppo di lavoro;</li> <li>▪ ideazione e ricerca di possibili itinerari di <i>scambio</i> tra le due regioni da proporre agli anziani dei diversi territori;</li> <li>▪ scelta delle <i>migliori idee</i> e condivisione con i responsabili degli enti;</li> <li>▪ promozione e definizione di un programma annuale di proposte di turismo sociale;</li> <li>▪ presa di contatto con tour operator o agenzie di viaggi per l'acquisizione di proposte di pacchetti di viaggio per over 65;</li> <li>▪ strutturazione di gite e escursioni brevi o giornaliere;</li> <li>▪ diffusione tramite canali comunicativi e mailing list degli enti di ogni viaggio/escursione/gita organizzata;</li> <li>▪ aggiornamento mailing list;</li> <li>▪ elaborazione di volantini promozionali con tutti i dettagli utili, scadenze ecc;</li> <li>▪ mappatura di luoghi di interesse del territorio e organizzazione delle visite guidate;</li> <li>▪ ricerca di visite offerte in occasioni particolari durante l'anno (ad. Esempio giornate FAI annuali);</li> <li>▪ raccolta delle adesioni;</li> <li>▪ prenotazione;</li> <li>▪ raccolta delle quote oppure indicazioni per il versamento della quota di partecipazione;</li> <li>▪ raccolta eventuali documenti;</li> <li>▪ accompagnamento (qualora richiesto).</li> </ul> <p><b>Nel dettaglio per l'attività di turismo sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lavoro di ricerca ed individuazione delle possibili destinazioni;</li> <li>▪ attività di ricerca e documentazione sulle destinazioni;</li> <li>▪ elaborazione e coordinamento delle proposte di programmi;</li> <li>▪ la realizzazione di grafiche per l'invio dei programmi;</li> <li>▪ collaborazioni per la ricerca di tour operator;</li> <li>▪ gestione delle procedure amministrative e/o organizzative per la realizzazione dell'attività</li> <li>▪ la prenotazione di alberghi con annessa gestione della rooming list;</li> <li>▪ l'organizzazione del piano transfer perfetto per garantire tutti gli spostamenti.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANTEAS Abruzzo APS</li> <li>2. ANTEAS del Vastese</li> <li>3. ANTEAS L'Aquila – Sulmona ODV</li>   <li>4. ANTEAS Teatina</li> <li>5. ANTEAS Teramo ETS ODV</li>   <li>6. ANTEAS Vestino Peligna APS ETS</li>   <li>7. Associazione Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune Di Perugia - APS</li> <li>8. AUSER Barisciano APS</li> <li>9. AUSER Insieme Marsica APS</li>   <li>10. AUSER Pescara APS</li> <li>11. AUSER Volontariato L'Aquila ODV</li>   <li>12. Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo - APS</li> <li>13. Centro Sociale Ferriera APS</li> <li>14. Comune di Balsorano Centro Anziani</li> <li>15. Fondazione Comunità Marscianese ETS</li> <li>16. Struttura Comprensoriale Ancescao Umbria Sud APS</li> <li>17. Centro Socio Culturale L'Ombra del Nocciolo APS – ETS (Auser)</li> <li>18. Centro Sociale Antonio Cardinali</li> <li>19. ANTEAS Città di Castello ODV</li> </ol>

### SEDI DI SVOLGIMENTO:

#### Regione Abruzzo (sedi CSV Abruzzo)

Ente di accoglienza	Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
ANTEAS L'Aquila - Sulmona ODV	SU00046B86	ANTEAS L'Aquila - Sulmona	Via Giovanni Gronchi	L'Aquila	210184	2 (GMO: 1)
ANTEAS Avezzano Marsica	SU00046A22	ANTEAS Avezzano Marsica	Via Monte Velino	Avezzano	144828	2

ANTEAS Vestino Peligna APS - ETS	SU00046C33	ANTEAS Vestino Peligna APS - ETS	Via Giovanni Gronchi	L'Aquila	226602	2 (GMO: 1)
ANTEAS Abruzzo APS	SU00046C18	ANTEAS Abruzzo APS	Corso Mazzini	Vasto	223219	2 (GMO: 1)
ANTEAS del Vastese	SU00046B10	ANTEAS del Vastese	Corso Mazzini	Vasto	182925	3 (GMO: 1)
ANTEAS Teatina	SU00046B39	ANTEAS Teatina	Via Cesare De Lollis	Chieti	183367	4 (GMO: 1)
ANTEAS Pescara	SU00046B88	ANTEAS di Pescara	Corso Vittorio Emanuele II	Pescara	210253	2
ANTEAS Teramo ETS ODV	SU00046C14	ANTEAS Teramo Sede di Atri	Via Rodolfo Cherubini	Atri	223151	2
		ANTEAS Teramo Sede di Bisenti	Via Roma	Bisenti	223152	2
		ANTEAS Teramo Sede di Martinsicuro	Via G. D'Annunzio	Martinsicuro	223154	2
		ANTEAS Teramo Sede di Montorio Al Vomano	Via Antonio Gramsci	Montorio Al Vomano	223155	2
		ANTEAS Teramo Sede di Silvi Marina	Via Arrigo Rossi	Silvi	223157	2
		ANTEAS Teramo ETS ODV	Via Nicola Dati	Teramo	223150	2 (GMO: 1)
		ANTEAS Teramo Sede di Roseto degli Abruzzi	Piazza della Libertà	Roseto degli Abruzzi	223156	2 (GMO: 1)
AUSER Volontariato L'Aquila ODV	SU00046A37	AUSER Volontariato Provinciale L'Aquila	Via Giuseppe Saragat, 10	L'Aquila	145240	3 (GMO: 1)
AUSER Barisciano APS	SU00046A81	Villa Comunale	Via della Pace	Barisciano	147503	1
AUSER Insieme Marsica APS	SU00046A79	AUSER Insieme Marsica	Via Bruno Cassinelli	Avezzano	147036	1
AUSER Pescara APS	SU00046B72	AUSER Pescara	Piazza Alcyone	Pescara	207973	1
Caleidoscopio APS	SU00046C15	Caleidoscopio Centro Clinico Caleidos	Via Salvo D'Acquisto	Teramo	223161	2 (GMO: 1)
Comune di Balsorano	SU00046C20	Comune di Balsorano e Circolo Pensionati Balsorano	Piazza Torquato Baldassarre	Balsorano	223372	3 (GMO: 1)

## Regione Umbria (sedi Cesvol Umbria)

Ente di accoglienza	Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
Associazione Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune di Perugia - APS	SU00524A12	Coordinamento Centri Socio Culturali del Comune di Perugia	Via della Pallotta	Perugia	217694	2 (GMO: 1)
ANTEAS Città di Castello ODV	SU00524A18	ANTEAS Città di Castello ODV	Viale Vittorio Emanuele Orlando	Città di Castello	217835	2
Centro Sociale Culturale Anziani Narni Scalo - APS	SU00524A19	CSA Narni Scalo	Via delle Rose	Narni	217864	2
Fondazione Comunità Marscianese ONLUS	SU00524A22	Fondazione Comunità Marscianese	Piazza Carlo Marx	Marsciano	218153	2
Centro Socio Culturale Antonio Cardinali APS	SU00524A24	Centro Socio Culturale Antonio Cardinali	Via Quattro Giornate di Napoli	Corciano	218282	2 (GMO: 1)
Struttura Comprensoriale ANCESCAO Umbria Sud APS	SU00524A25	Centro Sociale Cesure APS	Strada di Cesure	Terni	219270	2
		Centro Sociale Tacito APS	Via Vulcano	Terni	218307	2 (GMO: 1)
		Rete Sociale Guglielmi APS	Vico Politeama	Terni	218308	2 (GMO: 1)
Centro Sociale Ferriera APS	SU00524A26	Centro Sociale Ferriera	Via Montefiorino	Terni	218319	2 (GMO: 1)
Centro Socio Culturale l'ombra del Nocciolo APS - ETS	SU00524A42	AUSER Città della Pieve	Via Vittorio Veneto	Città della Pieve	226549	2 (GMO: 1)

### POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

**numero posti:** 62 senza vitto e alloggio

### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

**Monte ore annuo:** 1145 ore

**Giorni di servizio settimanali:** 5

Considerati i destinatari del progetto il volontario dovrà sempre garantire disponibilità e una buona capacità relazionale. Inoltre tutti i volontari dovranno garantire:

- disponibilità a missioni o trasferimenti;
- per gli enti che prevedono il piccolo supporto domiciliare e/o di compagnia disponibilità a svolgere l'attività presso il domicilio delle persone anziane;
- flessibilità oraria, impegno nei giorni festivi e disponibilità al turno spezzato;
- disponibilità all'effettuazione di tutti i servizi previsti nelle attività progettuali;

- partecipazione a eventi, seminari, riunioni, manifestazioni anche in orario serale (sempre tenendo presente le direttive del disciplinare in merito all'orario di servizio dei volontari);
- disponibilità a spostamenti per le attività previste nel progetto e per gli enti che richiedono mobilità (accompagnamento e trasporto);
- disponibilità all'ascolto, empatia e pazienza;
- utilizzo dei D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) qualora previsti;
- obbligo di riservatezza e comportamento conforme alle regole degli enti;
- la formazione, generale e specifica, potrebbe essere svolta nei giorni festivi (domenica) e in luogo diverso rispetto alla sede di attuazione del progetto;
- la partecipazione ai momenti di verifica e monitoraggio del progetto;
- la partecipazione ad eventi di promozione del servizio civile;
- lo svolgimento dell'orario settimanale previsto che è distribuito su 5 giorni e il giorno di riposo potrà coincidere con uno dei giorni compresi tra il lunedì e il sabato;
- disponibilità a muoversi sul territorio;
- partecipazione a tutte le attività indicate nel progetto;
- disponibilità al turno festivo;
- gli operatori volontari dovranno usufruire di 7 giorni permesso obbligatori nel periodo estivo a cavallo di ferragosto e/o Natale secondo le necessità dell'ente;
- accompagnamento per le attività inserite nell'azione 2 turismo sociale ed eventuale pernottamento.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico da ente terzo

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI**

nessuno

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Vedere allegato. Griglia criteri autonomi per la selezione degli operatori volontari

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

##### **Sede:**

CSV Abruzzo delegazione dell'Aquila Via del Gatto, 6, 67100 L'Aquila

CSV Abruzzo delegazione di Teramo Via De Benedictis, 1 c/o Parco della Scienza 64100 Teramo

CSV Abruzzo delegazione di Chieti Via dei Frentani, 81 66100 Chieti

CSV Abruzzo delegazione di Pescara Via Alento 94/3 65129 Pescara

CESVOL UMBRIA ETS - Sede di Perugia Via Campo di Marte 9 - 06124 Perugia (Pg)

CESVOL UMBRIA ETS - Sede di Terni Via Montefiorino 12c - 05100 Terni (Tr)

**Durata:** 40 ore

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

In relazione alla formazione specifica verrà adottata come metodologia l'apprendimento attivo. Ogni modulo sarà articolato cercando la partecipazione attiva dei giovani ai quali si richiede di sperimentare e trasformare in esperienza i concetti espressi e condivisi.

Per la maggior parte dei moduli si prevede una parte teorica ed una parte esperienziale finalizzata all'approfondimento dei contenuti teorici e l'acquisizione di competenze operative.

Per consentire una condivisione delle risorse ed uno scambio tra i giovani volontari coinvolti nelle due regioni il 30% del monte ore di formazione specifica, con modalità di formazione sincrona sarà svolto online.

Ci si riserva la possibilità di erogare la formazione generale anche on line in modalità sincrona e/o asincrona secondo le indicazioni della Circolare del 31 gennaio 2023 coordinata con la circolare del 26 gennaio 2024 recante le "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – Criteri e modalità di valutazione".

**Sede formazione:** enti di accoglienza progetto

**Tranche:** due (70% entro il 90° giorno e 30% entro il terz'ultimo mese)

**durata:** 72 ore



### Moduli formativi:

- Presentazione degli enti di accoglienza e obiettivi progettuali **Ore: 4**
- Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SCU **Ore: 8**
- Il dialogo con l'anziano: ascolto, educazione e gestione dei conflitti **Ore: 4**
- Anziani e diritti **Ore: 4**
- Organizzazione di un punto di informativo ai servizi territoriali. **Ore: 10**
- Animazione culturale con gli anziani e pianificazione e organizzazione di attività culturali. Come ideare e programmare un evento/un laboratorio o una iniziativa a partire dall'obiettivo passando per i destinatari specifici senza dimenticare la logistica per non lasciare nulla al caso. Durante il modulo formativo sarà strutturato il programma coordinato delle attività da proporre sui diversi territori tenendo conto dei seguenti elementi. **Ore: 24**
- Turismo sociale. **Ore: 6**
- Elementi di comunicazione e di scrittura giornalistica **Ore: 6**
- Attività promozionali **Ore: 6**

### TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

ABC Anziani Bambini Comunità

### OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

**Obiettivo 1** Agenda 2030 Porre fine ad ogni povertà nel mondo; **Obiettivo 3** Agenda 2030 Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età; **Obiettivo 4** Agenda 2030 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti; **Obiettivo 10** Agenda 2030 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni; **Obiettivo 11** Agenda 2030 Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.

### AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

c) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

### PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

**Numero posti riservati (GMO):** 16 complessivi

**Tipologia GMO:** Difficoltà economiche (ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro)

**Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:** Certificazione ISEE

### SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

**Totale ore:** 22

Le attività di tutoraggio si effettueranno negli ultimi 3 mesi di percorso di servizio civile universale. Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare sono previsti 3 incontri collettivi della durata di 6 ore ciascuno e 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno.

Le SESSIONI DI GRUPPO sono finalizzate all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto sociale.

I due COLLOQUI INDIVIDUALI sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso.

Parte delle ore di tutoraggio potranno essere svolte anche attraverso la modalità on-line (sincrona) nel rispetto del 50% del totale delle ore previste (max 11 ore per le 22 ore precedentemente indicate).