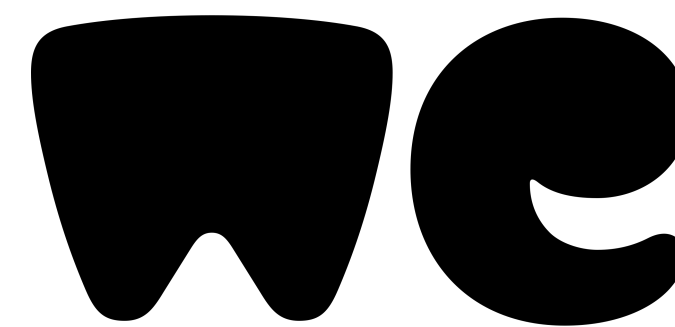
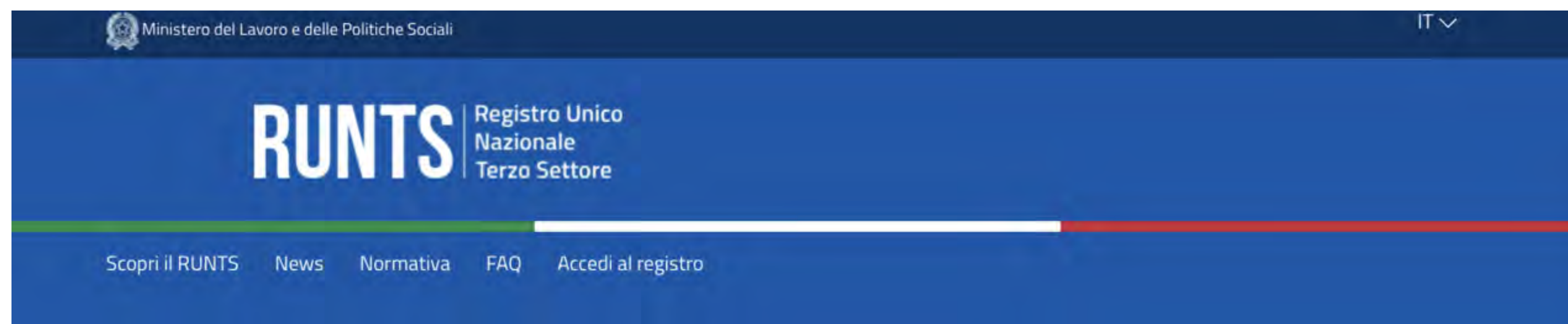


CASSETTA DEGLI ATTREZZI INFORMATICI

Trucchi e strategie di sopravvivenza





Che cosa cambia con il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore?

Dal 23 novembre 2021 è entrato in funzione il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) dove sono stati trasferite le Organizzazioni di Volontariato, le APS (Associazioni di promozione sociale), le reti associative, le società senza scopo di lucro, e tante altre realtà.

Per interagire con la nuova piattaforma c'è bisogno dell'**indirizzo mail PEC**, della **firma digitale** e dello **Spid**.

sp:d

Un'unica credenziale (username e password) che rappresenta l'identità digitale e personale di ogni cittadino, con cui è riconosciuto dalla Pubblica Amministrazione per utilizzare in maniera personalizzata, e sicura, i servizi digitali.



spod

CASSETTO DIGITALE

Cassetto digitale

Sei un imprenditore?

Scopri come accedere al cassetto digitale.

Scopri di più

Se sei responsabile legale di un'organizzazione (associazione, società, ente, impresa, ecc.) puoi utilizzare la tua identità digitale SPID o dotare i tuoi dipendenti di un'identità digitale per uso professionale della persona giuridica per accedere ai servizi online.

Documenti e procedure per ottenere lo SPID

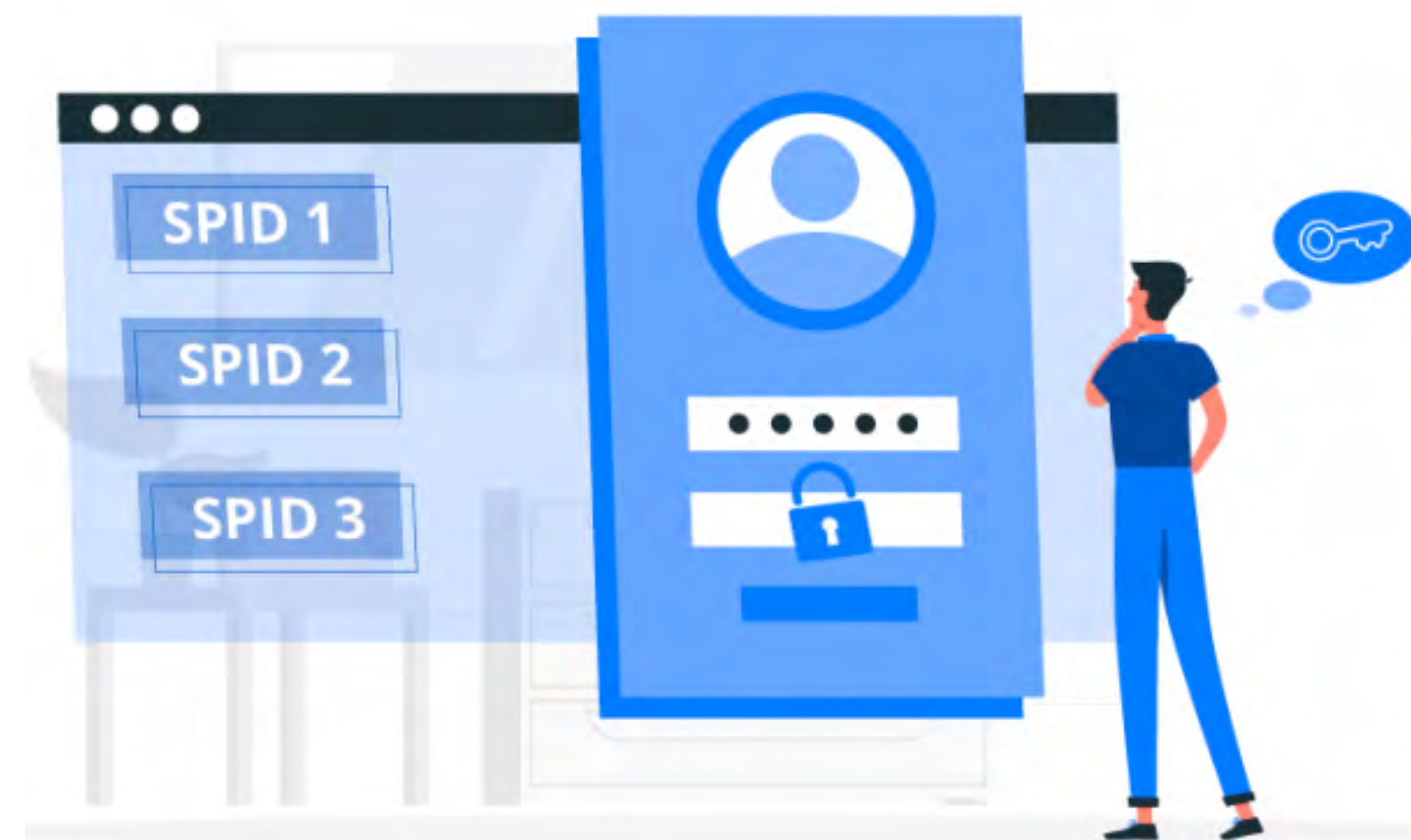
- un documento di riconoscimento,
- la tessera sanitaria con codice fiscale,
- un indirizzo e-mail valido
- un numero di telefono.

Va sottolineato che, per la creazione del codice, la persona deve essere identificata in maniera infallibile e l'associazione tra identità reale e identità digitale **richiede il riconoscimento facciale delle persone.**








LIVELLI:

- Il primo livello permette di accedere ai servizi online attraverso le credenziali SPID (nome utente e password).
- Il secondo livello – necessario per servizi che richiedono un grado di sicurezza maggiore – permette l'accesso attraverso le credenziali SPID e la generazione di un codice temporaneo di accesso OTP (one time password) o l'uso di un'app fruibile attraverso un dispositivo, come ad esempio uno smartphone.
- Il terzo livello prevede, oltre alle credenziali SPID, l'utilizzo di ulteriori soluzioni di sicurezza e di eventuali dispositivi fisici (es. smart card) che vengono erogati dal gestore dell'identità.



spod

	①②③	IT EU	✓	Via webcam (a pagamento)	✓	Si	Scopri di più	▼
	①②③	IT EU	✓	App Identifica con CIE (gratuita) o Via Webcam	✓	Si	✓ Scopri di più	▼
	①②③	IT EU	✓	App PostelD con CIE e PIN (gratuita) App PostelD con documento elettronico senza PIN o bonifico (a pagamento)	✓	Si	✓ Scopri di più	▼
	①②③	IT EU	✓	Via webcam (a pagamento)	✓	Si	Scopri di più	▼
	①②③	IT EU	✓	Via webcam (a pagamento) Audio-video con bonifico	✓	Si	Scopri di più	▼

Vuoi creare la tua Identità Digitale?

Richiedi PostelD in pochi minuti. Potrai accedere in modo veloce e sicuro ai servizi di Poste Italiane e della Pubblica Amministrazione.

REGISTRATI SUBITO

Richiedi l'identità digitale per un soggetto tutelato.
[Scopri come](#)

Hai già l'Identità Digitale PostelD abilitato a SPID?

Accedi all'area riservata per gestire i dati del tuo profilo.

ACCEDI

[Hai dimenticato il nome utente o la password?](#)

Richiesta di accesso da Poste Italiane

LIVELLO 1

NOME UTENTE

inserisci e-mail

PASSWORD

inserisci password

[Hai dimenticato il nome utente o la password?](#)

ANNULLA

ACCEDI

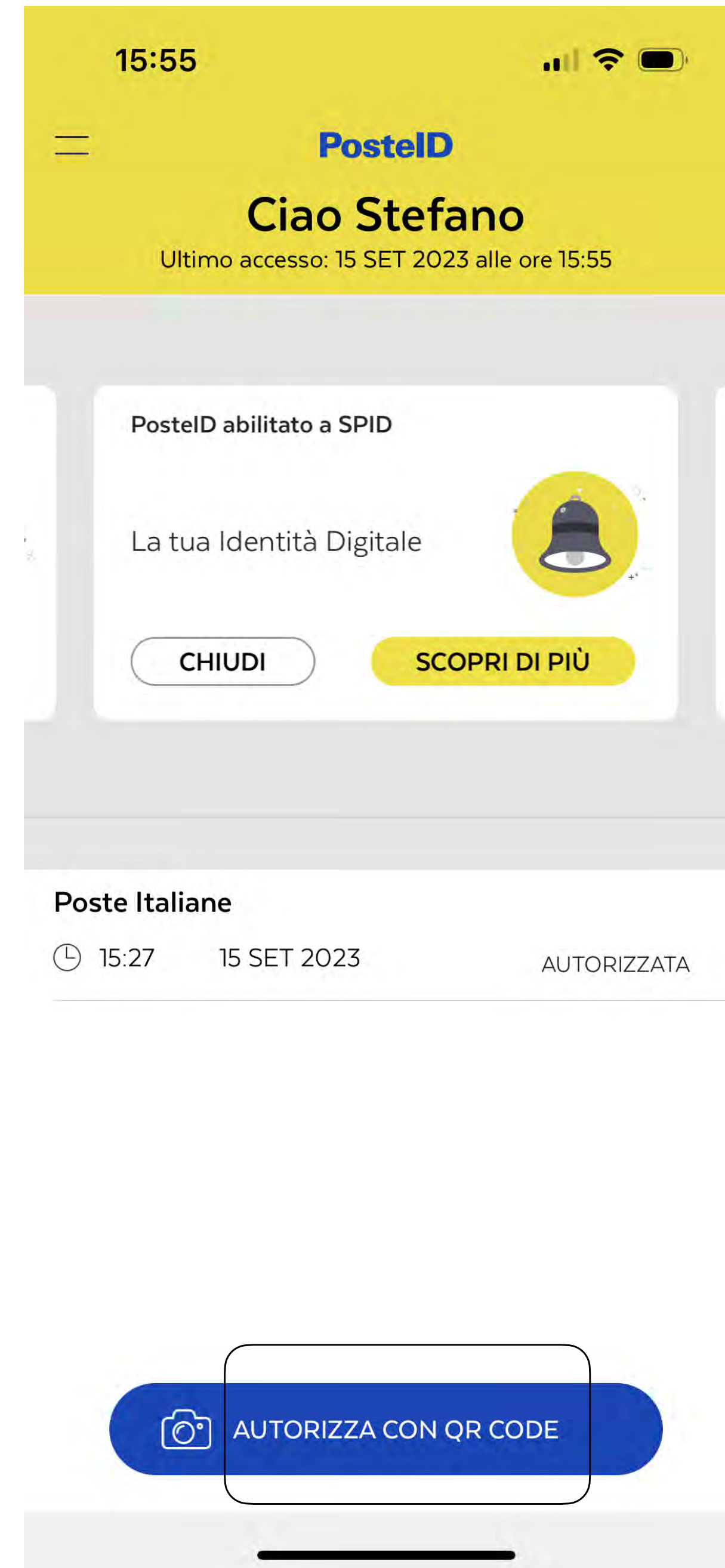
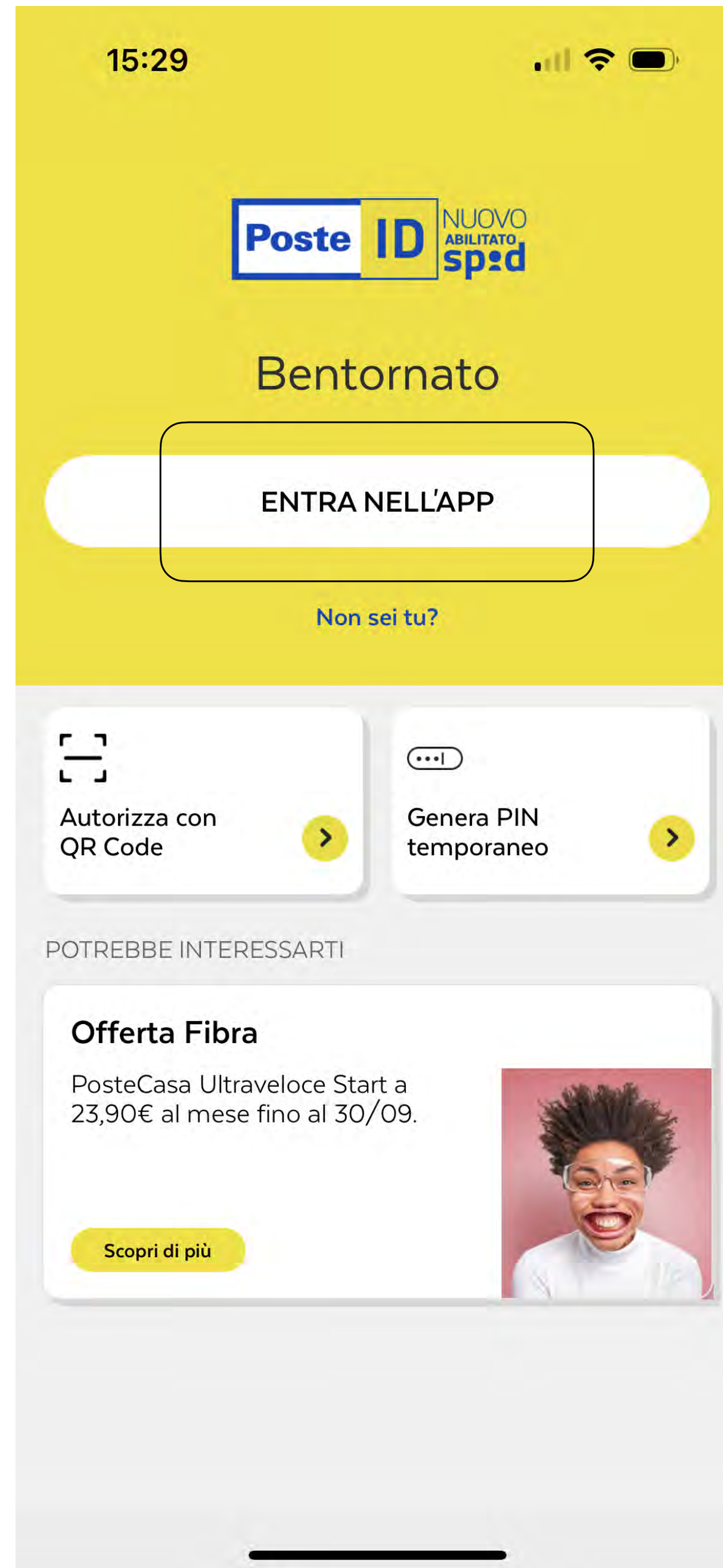
LIVELLO 2



Il QR Code non è più valido.
Richiedilo di nuovo



VISUALIZZAZIONE DA SMARTPHONE



PEC

La **posta elettronica certificata** o **PEC**, è un tipo particolare di **posta elettronica** che permette di dare a un **messaggio di posta elettronica** lo stesso valore legale di una tradizionale **raccomandata con avviso di ricevimento**, garantendo così la prova dell'invio e della consegna.



Perché attivare una PEC

OBBLIGATORIA PER AZIENDE E PROFESSIONISTI, INDISPENSABILE PER I PRIVATI PER RISPARMIARE TEMPO E DENARO



PRIVATI

- Per l'invio e la ricezione di comunicazioni riguardanti riunioni di condominio
- Per l'invio di documenti alla Pubblica Amministrazione
- Per ricevere fatture elettroniche e visualizzarle tramite email
- Per disdire polizze assicurative e contratti di fornitura servizi
- Per l'invio e la ricezione di comunicazioni inerenti il rapporto di lavoro (es: busta paga)
- Per comunicare con banche e istituti finanziari
- Per prenotare visite mediche e visualizzare referti.



AZIENDE

- In sostituzione della posta cartacea e del fax per semplificare i rapporti con clienti e fornitori
- Come canale di ricezione di fatture elettroniche e per la loro visualizzazione tramite email
- Per l'invio e ricezione di ordini, contratti, fatture e per l'invio di documenti alla PA
- Per la gestione di gare di appalto
- Per integrare software gestionali, paghe e stipendi, protocolli, gestori documentali, workflow.



ENTI PUBBLICI

- Per l'invio di comunicazioni ufficiali verso altri enti o cittadini
- Per l'inoltro di circolari, direttive, ordini, contratti e fatture
- Per la convocazione ufficiale di Consigli, Assemblee, Giunte
- Per integrare software gestionali, paghe e stipendi, protocolli, gestori documentali, workflow
- Per la gestione di gare d'appalto.

Come attivare una PEC

PEC

The screenshot displays the Aruba PEC webmail interface. The browser address bar shows the URL `webmail.pec.it/smart/#webmail/main/Inbox`. The interface includes a navigation menu with options: **Messaggi**, **Contatti**, **Calendario**, **Attività**, and **Impostazioni**. A search bar is present with the placeholder text "Cerca un messaggio".

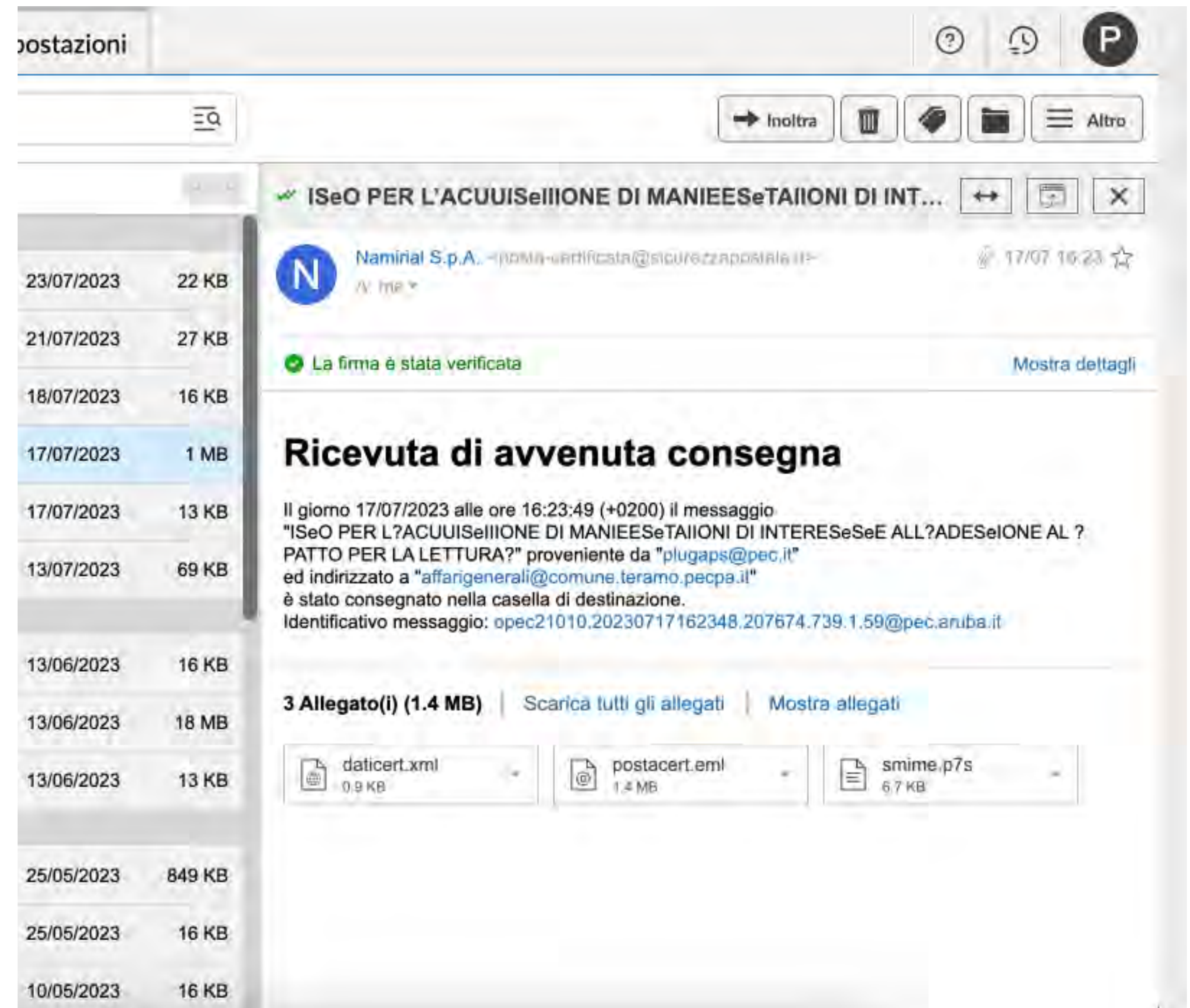
The main content area shows the inbox with the following details:

- In arrivo** (Inbox)
- Navigation: `Principale` | `In arrivo` | `Tutti`
- Options: `Nascondi ricevute`, `1-50 di 425`, `Vai a pagina: 1`, `Ordina per: Data`

Luglio 2023				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bilanci.registroimprese@cert.camcom.it	La sua pratica di deposito del bilancio (30829/2023) e' stata evasa	11/07/2023 17 KB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bcccastiglionemrep@cisrapec.it	Invio documentazione del 10-07-2023 - PEC09642097818130625	10/07/2023 262 KB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bcccastiglionemrep@cisrapec.it	Invio documentazione del 10-07-2023 - PEC09642097818130633	10/07/2023 226 KB
Giugno 2023				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	posta-certificata@pec.aruba.it	Autocertificazione interconnessione forno 4.0	19/06/2023 1 MB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	posta-certificata@pec.aruba.it	Autocertificazione interconnessione forno 4.0	19/06/2023 32 KB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	wowteramo@pec.it	Autocertificazione interconnessione forno 4.0	19/06/2023 1 MB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	cameradicommerciodelgransassoditalia...	DIRITTO ANNUALE: informativa 2023	09/06/2023 219 KB
Maggio 2023				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	youmami@pec.it	CONTRATTO	22/05/2023 274 KB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	youmami@pec.it	CONTRATTO	22/05/2023 261 KB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	posta-certificata@pec.aruba.it	Firma contratto WOW	20/05/2023 387 KB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	posta-certificata@pec.aruba.it	Firma contratto WOW	20/05/2023

PEC

L'utente destinatario non visualizza l'e-mail del mittente, ma un messaggio automatico generato dal gestore di posta del mittente, che contiene due allegati: l'e-mail "originale" del mittente con relativi allegati, e un file *.xml* (file di testo o apribile tramite software) con le stesse informazioni della notifica di invio trasmessa al mittente (ID del messaggio, luogo data e ora di invio, e dati di intestazione quali e-mail del destinatario tipo PEC / non-PEC, oggetto).



Esercizio

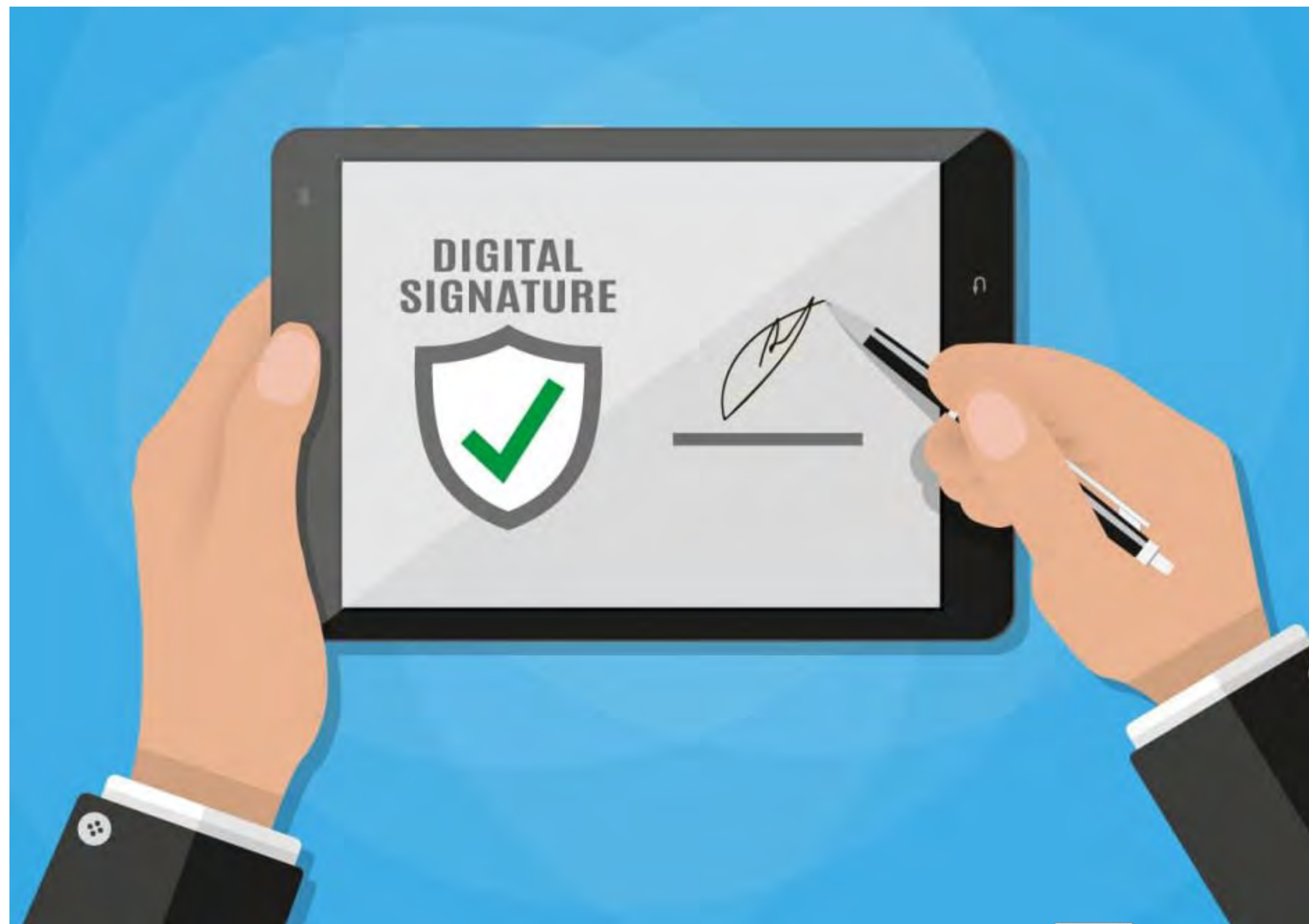
Inviare una pec, con allegato, a questo indirizzo:

coworkingteramo@legalmail.it

Nell'oggetto inserite nome e provincia della vostra associazione.

FIRMA DIGITALE

La firma digitale è una tipologia di firma elettronica qualificata, che ha la *stessa equivalenza della firma autografa* in quanto garantisce un riconoscimento di identità forte del firmatario che la utilizza e dà un valore legale certo del documento firmato.



FIRMA DIGITALE

La firma elettronica qualificata rappresenta oggi il **livello più alto per la sicurezza** di una firma, questo a causa della sua complessità tecnica e la sua alta certificazione e regolamentazione da parte dell'AgID.

Da un punto di vista **tecnico**, la firma digitale funziona tramite l'utilizzo di un sistema di **crittografia asimmetrica**. Due chiavi crittografiche, di cui una **pubblica** (appartenente al *destinatario*) ed una **privata** (appartenente al *titolare*), vengono utilizzate per assicurarsi dell'integrità e dell'originalità di uno o più documenti informatici.

In maniera più specifica, quindi, la firma digitale ed il suo funzionamento sono basati su **tre principi fondamentali** riconosciuti:

- Il principio dell'**autenticità del firmatario** - la cui identità viene riconosciuta con l'uso di un sistema di chiavi di autenticazione;
- Il principio dell'**integrità dei documenti** firmati - che non verranno e non potranno essere modificati dopo l'apposizione della firma;
- Il principio del **non ripudio dei documenti** - un documento firmato da una persona tramite questa firma non potrà essere disconosciuto dalla persona che lo ha firmato.

FIRMA DIGITALE

Per firmare digitalmente un documento occorre convertire il file da un formato modificabile (quale può essere quello risultante dall'utilizzo di un programma di scrittura per computer quale [Word](#)) ad uno non immediatamente modificabile (come ad esempio il formato [Acrobat PDF/A](#)).

Il documento informatico da firmare digitalmente, infatti, deve essere redatto o previamente convertito in un formato statico (es. pdf, studiato appositamente per l'archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici).

Ad esempio, i documenti nei formati più diffusi come .doc (Word), .xls (Excel), .odt, .ods (Open Office), non sono idonei per essere firmati digitalmente in quanto sono modificabili anche dopo la sottoscrizione (quindi anche con l'estensione .p7m).

Una volta redatto o convertito il documento in formato statico, bisogna aprire il software di firma digitale del certificatore, caricare il file interessato e cliccare sul pulsante "firma documento". Nella finestra che si apre, verrà richiesto la password o il pin del dispositivo (smart card o penna usb) che contiene il certificato di firma digitale.

Per firmare digitalmente un documento, infatti, è necessario avere:

- smart card o dispositivo usb con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un certificatore accreditato;
- lettore di smart card;
- software di firma digitale, generalmente dato al momento dell'acquisto della firma digitale, oppure scaricabile gratuitamente da internet dal sito del certificatore.





PDF/A

PDF/A è uno standard internazionale (ISO19005), sottoinsieme dello standard PDF, appositamente pensato per l'archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici. Tale standard garantisce che il documento sia visualizzabile sempre allo stesso modo, anche a distanza di tempo e con programmi software diversi.

Esporta come:

Tag:

Situato in:  

Formato: 

Filtro quartz: 

Crea PDF/A

Crea PDF linearizzato

FIRMA DIGITALE con hardware

The screenshot shows the GoSign web interface. At the top, the logo 'GoSign by firm' is visible. The main content area displays a document titled 'Pratica 8T0CLB41G' with a 'PDF' icon and a 'Scadenza' (expiry) field. Below this, there are 'IMPOSTAZIONI AGGIUNTIVE' (Additional Settings) for 'Uso' (Use) and 'Classe Documentale' (Document Class). The 'Uso' section has a dropdown menu set to 'CORPORATE'. The 'Classe Documentale' section has a link to 'IMPOSTA CLASSE DOCUMENTALE'. Below the settings, there is a section 'SELEZIONA LA TIPOLOGIA DI FIRMA' (Select the type of signature) with three buttons: 'FIRMA SEMPLICE' (Simple Signature), 'FIRMA DIGITALE PDF' (Digital PDF Signature), and 'FIRMA DIGITALE P7M' (Digital P7M Signature). The 'FIRMA DIGITALE PDF' button is highlighted. Below this, there is a section 'IMPOSTA I DESTINATARI CHE RICEVERANNO IL TUO FILE' (Set the recipients who will receive your file) with a text input field containing 'Mario Rossi'. At the bottom of the interface, it shows 'Pratica 8T0CLB41G | ID 8T0CLB41G'. Overlaid on the right side of the screenshot are images of a white 4id hardware device with a USB cable, a 'Carta Nazionale dei Servizi' (National Service Card), a 'CARTA REGIONALE dei SERVIZI' (Regional Service Card) from Regione Lombardia, and a 'TESSERA SANITARIA' (Health Card) from Regione Lombardia for Mario Rossi, born 25/02/1962 in Cassina de' Pecchi, MI.

Il sistema dà la possibilità di selezionare il tipo di file che si intende ottenere: a seguito dell'apposizione della firma, infatti, il file caricato si “trasformerà” in altro di estensione diversa. Più precisamente:

- formato p7m, contenente il documento originale e i file della firma digitale;
- pdf, disponibile solo per i file in formato pdf, consente di ottenere un file pdf con la firma digitale inclusa. La firma può essere invisibile o grafica, cioè visibile;
- xml, che crea un file in formato p7m.

FIRMA DIGITALE REMOTA, LA FIRMA DEL MOMENTO

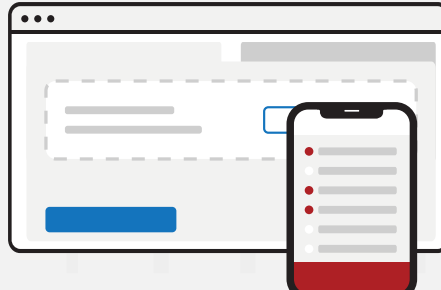
La firma digitale remota non è altro che una firma digitale che non prevede l'installazione di alcun hardware e consente quindi di firmare digitalmente documenti in modo più semplice e rapido.

Dove e quando vuoi, ti basta lo smartphone!

Vantaggi Firma Digitale Remota



Rapidità
Attivazione immediata, metodo di riconoscimento con SPID



Multidevice
Puoi firmare da PC, tablet e smartphone



Comodità
Nessuna installazione hardware richiesta



Valore legale
Stesso valore della firma autografa



Autenticità
Garantisce l'identità del sottoscrittore



Integrità
Inalterabilità del documento



Sicurezza
Utilizza la crittografia a doppia chiave



Ecosostenibilità
Non c'è più la necessità di stampare

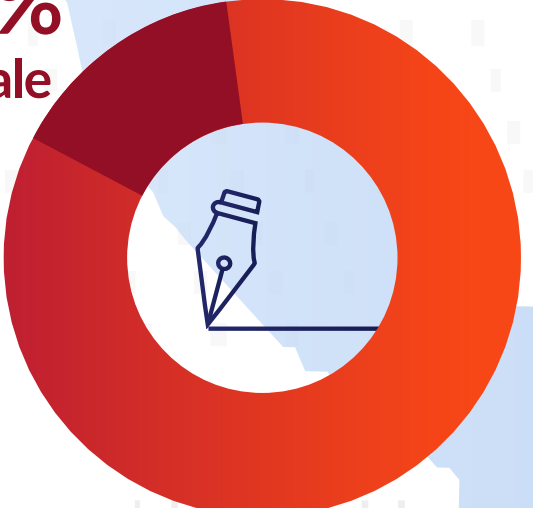


Risparmio
Riduce tempo e costi

29.235.137

Totale Certificati di Firma Digitale in Italia

15% Firma Digitale



85% Firma Digitale Remota

Dati ufficiali AgID 2021

aruba.it

ORAMAI LA SOLUZIONE PIÙ UTILIZZATA



Google Workspace



GOOGLE DRIVE

Google Drive è utile per l'archiviazione. Offre a tutti gli utenti una quota iniziale di spazio per archiviazione online di 15 GB.

Google Documenti (in inglese **Google Docs**) è un'applicazione Web e di *office automation* (o suite per ufficio). È un diretto concorrente del pacchetto **Microsoft Office**.

La peculiarità dell'applicazione è di risiedere sul **server** Google e di essere lanciata da remoto, non richiedendo l'installazione di alcun software sul computer locale.



GOOGLE DRIVE

The screenshot displays the Google Drive web interface. On the left, a sidebar contains the 'Drive' logo, a '+ Nuovo' button, and a list of navigation options: 'Il mio Drive', 'Computer', 'Condivisi con me', 'Recenti', 'Speciali', 'Spam', 'Cestino', and 'Archiviazione'. Below these, it shows '9,07 GB di 15 GB di spazio utilizzato' and a link to 'quista altro spazio di archiviazio...'. The main area is titled 'Il mio Drive' and includes a search bar 'Cerca in Drive', a view toggle, and filter buttons for 'Tipo', 'Persone', and 'Data modifica', along with a 'Cancella tutto' button. A 'Cartelle' section lists folders such as 'BANDO B2.2', 'Cassetta degli attrezz...', 'contacts', 'Coppa Interamnia', 'default', 'Dj', 'Documenti costituzio...', 'edo storage', 'Grafica', 'groups', 'Materiale prodotto pe...', and 'MISURA_B22-SOGGE...'. A 'File' section shows documents like '.DS_Store', 'All 3 Mis. B2.2 Format ...', 'All 2 Mis. 2.2_18 7 dic...', and 'All.1a Proposta di pro...'. The right sidebar contains utility icons for calendar, photos, and contacts, and a user profile picture.

GOOGLE CALENDAR

Calendar Oggi < > Settembre 2023

Crea

Settembre 2023

L M M G V S D

28 29 30 31 1 2 3

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 1

2 3 4 5 6 7 8

Cerca persone

I miei calendari

- Wide Open
- Promemoria
- Sala Corsi
- Sala Riunioni
- SEGRETERIA GIANGUIDO ...
- Tasks

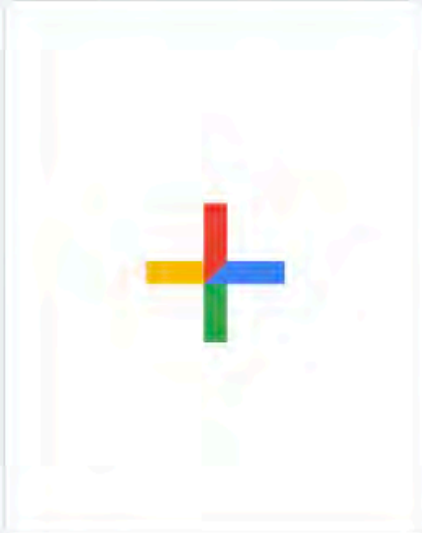
LUN 28	MAR 29	MER 30	GIO 31	VEN 1 set	SAB 2	DOM 3
Luigi 16:30 Mario 19:30 Mario	17:30 Noemi 19:30 Mario	11:00 Mario	09:00 Wide Open Cris altri 2	10:00 District 10:30 Wide Open Glotto altri 4	09:30 Mario	
4	5	6	7	8	9	10
Cena con Sherlock	Cena con Sherlock 11:00 Cesare 15:00 Mario	09:00 Patto per le lettura 10:00 Alfonso e Giorgia 15:00 Mario	09:30 Noemi 14:00 Mario	09:00 Alfonso call con Gi 09:00 Noemi 11:30 Liquorificio A.D.	Arco Pescara Venditti De Gregori	
11	12	13	14	15	16	17
10:30 Incontro formatori 17:00 Pittore bagno 17:15 Mario	10:00 Graziano Wide Op 10:00 Wide Open altri 2	10:00 Mario 12:30 Mario altri 2	10:00 Conservatorio Brag 11:30 Chiamare Federica altri 2	10:00 Marco 14:45 Federica Bartolini altri 3	Festa dell'uva Mosciano Sportissimamente	Festa dell'uva Mosciano
18	19	20	21	22	23	24
Corso "Cassetta degli attrezzi informatici - trucchi e strategia di sopravvivenza"					Aperistreet	
08:30 Wide Open Federi 14:45 Mario		19:00 Oltre l'AI generativa	Di Parola Festival 15:00 Mario			
25	26	27	28	29	30	1 ott
		17:00 Verificare se annull	14:30 District SAL 18:00 Riunione condomin	Summertime Sadness		

GOOGLE DOCUMENTI


☰ Documenti 🔍 Ricerca

Crea un nuovo documento

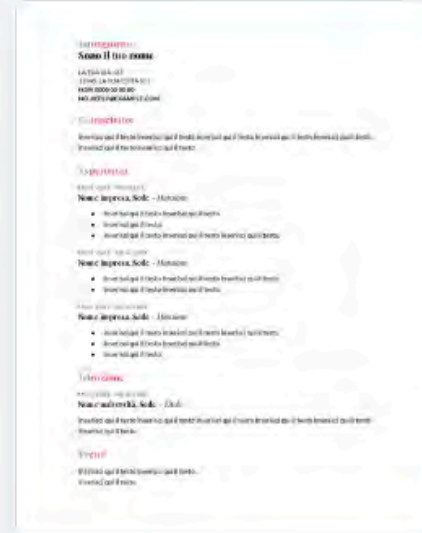
Galleria modelli




Vuoto




CV
Serif




CV
Corallo



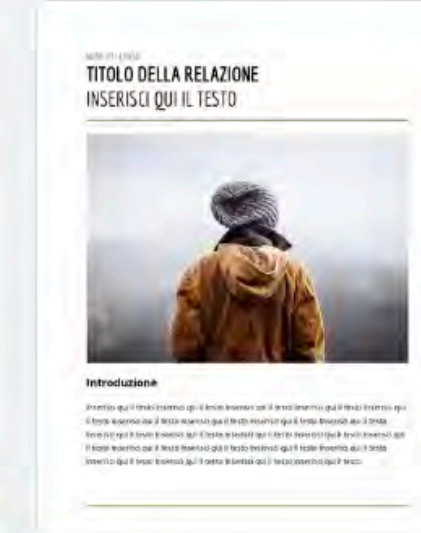
Lettera
Verde menta



Proposta di progetto
Tropicale



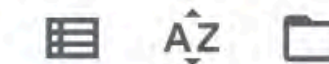
Brochure
Geometrico



Relazion
Luxe

Documenti recenti

Di proprietà di chiunque





SETTEMBRE 2023 NATUR...
Aperto 11:49



Mod_disponibilit_azienda...
Aperto 30 gen 2023



Tecnologie Progetto
Aperto 9 gen 2023



Copia di All.1a Proposta d...
Aperto 11 nov 2022



All.1a Proposta di progett...
Aperto 10 nov 2022

GOOGLE FOGLI

The screenshot shows the Google Sheets homepage. At the top, there is a navigation bar with the 'Fogli' logo, a search bar labeled 'Ricerca', and a user profile icon. Below this is a section titled 'Crea un nuovo foglio di lavoro' (Create a new spreadsheet) with a 'Galleria modelli' (Model gallery) dropdown. Six templates are displayed: 'Vuoto' (Blank), 'Elenco delle cose da fa...' (To-do list), 'Budget annuale' (Annual budget), 'Budget mensile' (Monthly budget), 'Tracker degli investim...' (Investment tracker), and 'Orario settimanale' (Weekly schedule). Below the templates is a list of documents categorized into 'Oggi' (Today), 'Di proprietà di chiunque' (Owned by anyone), and 'Ultimi aperti da me' (Recently opened by me). The 'Oggi' section contains two documents: 'Estensione del Patto per la lettura Teramo' and 'Artisti prima selezione'. The 'Ultimi aperti da me' section contains five documents: 'All.1b tabelle b2.2_DEF 14_7_22.xlsx', 'numeri Plug*', 'Contatti Utili - Progetto Space', 'Piano di Comunicazione SPACE TERAMO.xlsx', and 'ICS2020_PublicResult_distribubile'.

Crea un nuovo foglio di lavoro Galleria modelli

Vuoto **Elenco delle cose da fa...** **Budget annuale** **Budget mensile** **Tracker degli investim...** **Orario settimanale**

Oggi Di proprietà di chiunque Ultimi aperti da me

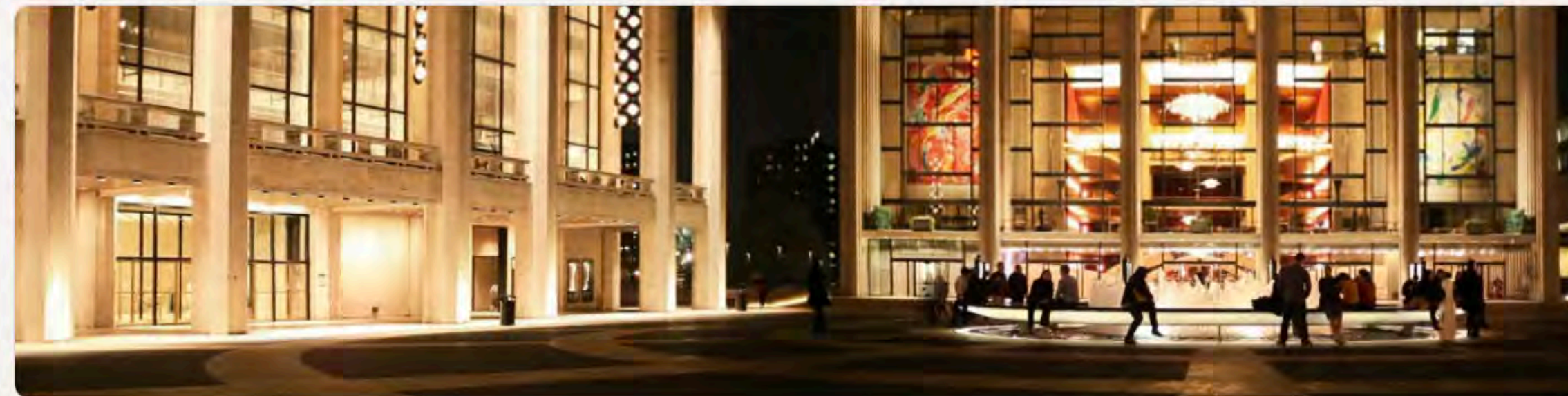
Nome	Proprietà	Ultimo accesso
Estensione del Patto per la lettura Teramo	Patto per la lettura Teramo	11:49
Artisti prima selezione	Hassan Nasser	11:49
Precedenti		
All.1b tabelle b2.2_DEF 14_7_22.xlsx	io	7 ott 2022
numeri Plug*	Hassan Nasser	7 ott 2022
Contatti Utili - Progetto Space	Domenico Delli Compagni	18 nov 2021
Piano di Comunicazione SPACE TERAMO.xlsx	laura bove	4 ott 2021
ICS2020_PublicResult_distribubile	Italian Coworking	5 mag 2021

GOOGLE MODULI

Registrazione all'evento  


    Invia  

Domande Risposte Impostazioni





Registrazione all'evento

Date dell'evento: 4-6 gennaio 20XX
Indirizzo dell'evento: La tua via 123, 12345 La tua città (CI)
Contattaci al numero (+39) 0000 00 00 00 o all'indirizzo no_reply@example.com

Nome  Risposta breve

Testo risposta breve

  Obbligatorio



GOOGLE MEET



La tua riunione è pronta



Aggiungi altri

Oppure condividi il link della riunione con le persone che vuoi che partecipino

meet.google.com/mby-ghex-mof



Le persone che utilizzano questo link della riunione devono avere la tua autorizzazione a partecipare.

Partecipazione come stefano.palazzese@gmail.com

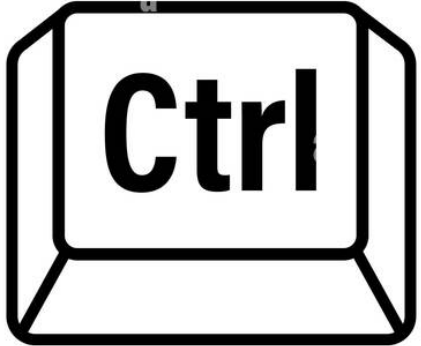
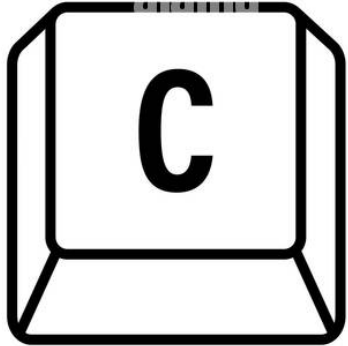

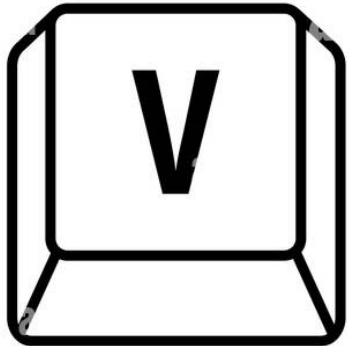


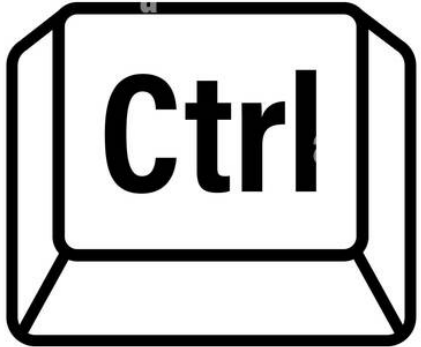
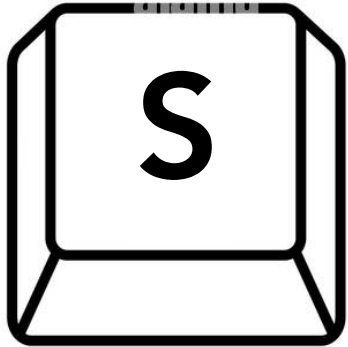
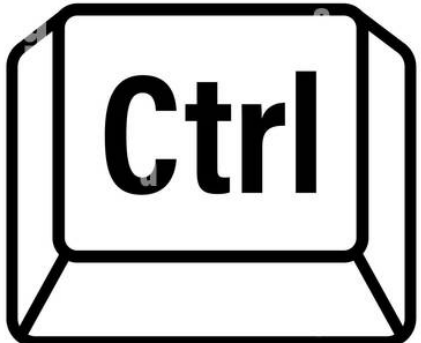
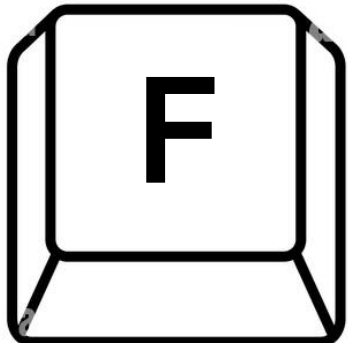
12:39 | mby-ghex-mof



wide open

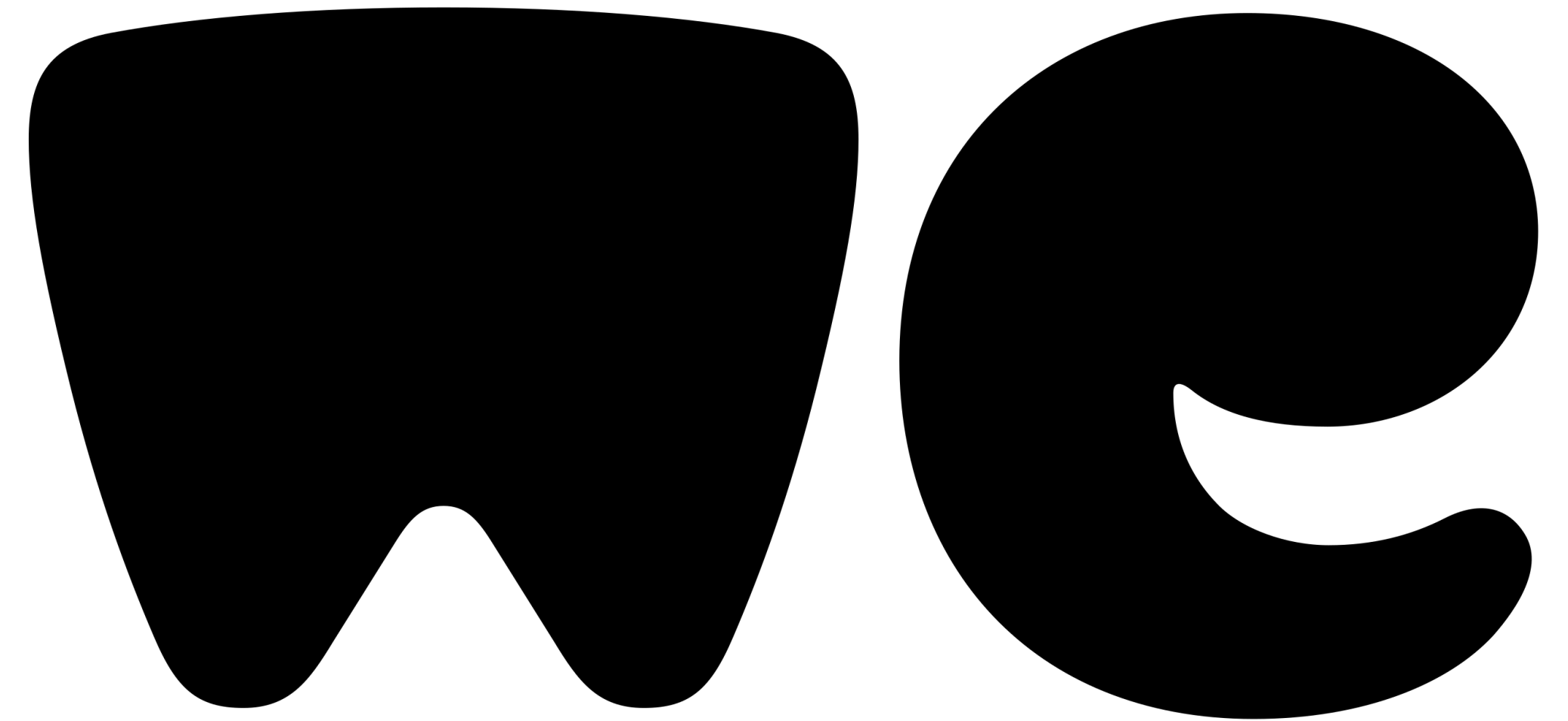
comunicazione

SHORTCUT

	+		COPIA
	+		INCOLLA
	+		TORNA INDIETRO
	+		SALVA
	+		TROVA

WE TRANSFER

Nella versione base gratuita il servizio permette l'invio di file con un limite massimo di 2 gigabyte al giorno.



SP STEFANO PALAZZESE Gestione profilo

Gestione abilitazioni

Stai operando come legale rappresentante per conto di:

WIDE OPEN SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMP...

Vuoi cambiare ruolo?

6

Cerca ordini e negoziazioni

Cerca ordini e negoziazioni inserendo il numero identificativo

numero ordine/negoziazione

Ruoli ricoperti su gare (0)

Grid of procurement methods: Sistema Dinamico, Partecipazione con PIN, Mercato Elettronico, Gare, Eventi formativi, Convenzioni, Accordi quadro.

VENDITE

- Ordini diretti
Negoziazioni
Riepilogo vendite

GESTIONE CATALOGO

GESTIONE INIZIATIVE

GARE

- Gare

